

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
МБОУ «СОШ № 40»
«28» августа 2023г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 40»

Н.М.Абдулова
«28» августа 2023г.
приказ 128-од-23

ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 1-11-х классов

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов (далее Положение) разработано в соответствии:

- со статьями 28, 30, 58 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 (в ред. от 08.11.2022)

-Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 (в ред. от 08.11.2022)

--Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (в ред. от 12.08.2022)

-Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утверждёнными Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28.09.2020г. (далее- СП 2.4.3648-20);

-Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации № 2021/11-13 от 25.09.2000г.;

-Письмом Минпросвещения России от 06.08.2021г. № СК-228/03; Рособнадзора от 06.08.2021г. № 01-169/08-01;

-Уставом МБОУ «СОШ №40».

1.2. Положение определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ № 40» (далее-Школа) по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, порядок формирования графика оценочных процедур, а также порядок ликвидации академической задолженности.

2. Содержание, формы и порядок поведения текущего контроля

2.1. Текущий контроль успеваемости-систематическая проверка образовательных достижений обучающихся, осуществляется педагогическими работниками на протяжении всего учебного года и представляет собой проверку знаний обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы, определёнными в федеральных государственных образовательных стандартах начального общего образования (далее ФГОС НОО), федеральных государственных образовательных стандартах основного общего образования (далее ФГОС ОО), федеральных государственных образовательных стандартах среднего общего образования (далее ФГОС СОО).

2.2 Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся Школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования.

2.3 Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в качестве:

- поурочного контроля;
- тематического контроля;
- административного контроля;
- промежуточной аттестации.

2.4 Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.4.1. Текущий контроль с учётом требований ФГОС соответствующего уровня общего образования проводится в формах:

- оценочных процедур;
- самостоятельных, лабораторных, практических работ;
- работ по развитию речи;
- устных ответов, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата, творческой работы;

- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, текущей, тематической);
- иных формах, предусмотренных рабочими программами.

2.4.2. График проведения оценочных процедур (контрольных, проверочных, диагностических работ) – это составная часть внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО), являющаяся открытой для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

Уровни оценочных процедур:

- Федеральные оценочные процедуры;
- Региональные оценочные процедуры;
- Оценочные процедуры, проводимые Школой. Определяются образовательными организациями самостоятельно согласно ст. 30. Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»)

В целях обеспечения открытости и доступности информации о системе образования в Школе формируется график оценочных процедур, запланированных в рамках учебного процесса в Школе, и оценочных процедур федерального и регионального уровней и размещается на сайте образовательной организации через 2 недели после начала учебного года на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации».

При составлении графика необходимо учитывать, что

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов можно не чаще 1 раза в 2,5 недели, при этом объём учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объёма учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причём этот урок является первым или последним в расписании;
- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- допускается отсутствие оценочных процедур по технологии, музыке, изобразительному искусству, физической культуре.

2.4.3. Формы и периодичность текущего контроля:

- определяется педагогическими работниками Школы самостоятельно с учётом требований ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, рекомендаций к составлению графика оценочных процедур;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов;
- при контроле учитель имеет право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету;

-учитель-предметник обязан ознакомить обучающихся с системой проведения текущего контроля по своему предмету в начале учебного года.

2.4.4. Административный контроль проводится с целью исследования качества образования в Школе, изучения результатов педагогической деятельности, выявления положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций согласно плану ВШК.

2.4.5. Текущий контроль успеваемости при электронном обучении с использованием дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) определяется учителем согласно рабочей программы по учебному предмету, курсу, дисциплине. Формами текущего контроля при ЭО и ДОТ могут быть письменные работы, устные ответы обучающихся, тестовые онлайн-ресурсы.

2.4.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 классов осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок. Особенности оценивания образовательной деятельности первоклассников прописаны в п. 10 настоящего Положения.

3. Порядок выставления текущих, триместровых, полугодовых, годовых и итоговых отметок.

3.1. Текущий контроль успеваемости по предметам обязательной части учебного плана во 2-11 классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. По элективным курсам и предметам части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, допускается бинарная (зачёт-незачёт) система оценивания.

3.2. Текущие отметки выставляются учителем во время проведения урока и заносятся в электронный классный журнал (далее ЭКЖ) в этот же день. Отметки за письменные работы выставляются в трёхдневный срок, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в ЭКЖ в течение недели после проведения творческих работ);
- отметок за сочинение и изложение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в ЭКЖ в течение 10 дней после проведения сочинения).

Возможно выставление нескольких отметок за урок по разным видам деятельности.

В случае исправления отметки изменения вносятся в течение 14 календарных дней. В указанный период не включается время болезни обучающегося или учителя.

Исправленная отметка выставляется рядом с ранее полученной за тот же день.

3.3. Текущий контроль знаний обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, осуществляется в данных учреждениях. Полученные обучающимися отметки вносятся учителем-предметником в ЭКЖ в дни, которые были пропущены обучающимся по уважительной причине или по причине болезни рядом с отметкой об отсутствии, на основании справки, предоставленной обучающимся. Данные результаты учитываются при выставлении триместровых, полугодовых отметок.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся на дому осуществляют педагогические работники Школы, назначенные приказом директора Школы. Отметки выставляются в ЭЖ обучающегося на дому.

3.5. При проведении текущего контроля в течение недели после длительного пропуска занятий обучающимся по болезни и после летних каникул выставление неудовлетворительной отметки не допускается.

3.6. В случае длительного отсутствия обучающегося из-за болезни или по уважительной причине учителю рекомендуется организовать освоение учебных тем с последующей сдачей учебного материала в форме зачёта, проверочной работы или иных формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости по пропущенному материалу. Оценка за сданную работу выставляется в ЭКЖ согласно тематическому планированию по учебному предмету рядом с отметкой об отсутствии.

3.7. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за триместр, полугодие, год:

3.7.1 Для объективного оценивания обучающихся за триместр/полугодие необходимо наличие трёх текущих отметок за триместр в том случае, если по учебному плану 0,5-2ч в неделю и 6 отметок за триместр, если по учебному плану 3ч и более и не менее шести текущих отметок за полугодие по всем предметам.

3.7.2 Отметки обучающихся за триместр, полугодие должны быть обоснованы.

При получении среднего балла 2,7 и выше выставляется «3», при получении среднего балла 3,7 и выше выставляется отметка «4», при получении среднего балла 4,7 выставляется отметка «5».

Учитель может выставить отметку «3» при среднем балле от 2,4 до 2,7, отметку «4» при среднем балле от 3,4 до 3,7, отметку «5» при среднем балле от 4,4 до 4,7. При этом решающее значение при выведении отметки за триместр (полугодие) будут иметь отметки за сочинения, диктанты, контрольные, проверочные, самостоятельные, зачётные работы.

При получении среднего балла ниже, чем 2,4 выводится отметка «2», ниже, чем 3,4 выводится отметка «3», ниже, чем 4,4 выводится отметка «4».

3.7.3 Отметки за триместр (во 2-9 классах), полугодие (в 10-11 классах), год (во 2-11 классах) выставляются не позднее последнего дня окончания учебного периода.

3.7.4. Отметка за триместр (полугодие) по учебным предметам определяется как среднее арифметическое всех текущих отметок за триместр (полугодие) и выставляется в журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Отметка за год по учебным предметам во 2-9 классах определяется как среднее арифметическое отметок за триместры и выставляется в журнал целыми числами.

При выставлении годовой отметки по учебным предметам за год в 10-11 классах решающее значение имеет отметка, полученная за 2 полугодие.

3.7.5 При выставлении текущих, триместровых, полугодических, годовых, итоговых отметок учитель может записывать только один из следующих символов: 1, 2, 3, 4, 5, зачёт, незачёт.

При выставлении текущих, триместровых, полугодических, годовых, итоговых отметок не допускается запись н/а.

В случае отсутствия текущих отметок по предмету из-за болезни обучающегося или по иной причине учитель может не аттестовать обучающегося за учебный период, но в течение месяца должен организовать работу по сдаче пропущенного материала с данным обучающимся. После этого учитель должен поставить отметку за учебный период.

3.7.6 В случае наличия у обучающегося справки о медицинской группе здоровья или справки об освобождении от уроков после болезни по учебному предмету «физическая культура» оцениваются теоретические знания.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

4.1. Промежуточная аттестация-установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

4.2. Промежуточная аттестация проводится в целях:

-объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы;

-соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями ФГОС соответствующего уровня общего образования;

-оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;

-оценки динамики индивидуальных образовательных достижений;

-повышения ответственности каждого учителя за результаты своего труда, за степень усвоения каждым обучающимся основной образовательной программы в рамках одного учебного года.

4.3. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся Школы со второго класса. Промежуточная аттестация обязательна для обучающихся всех форм обучения. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным графиком.

4.4. Промежуточная аттестация по триместрам (полугодиям) проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения оценочных процедур. Отметка за триместр (полугодие) определяется как среднее арифметическое всех текущих отметок обучающегося за триместр (полугодие) и выставляется в ЭКЖ в соответствии с п. 3.7.2 настоящего Положения.

4.5. Промежуточная аттестация в конце учебного года (выведение годовых отметок) проводится в форме учёта результатов промежуточной аттестации по триместрам (полугодиям), отметка за год выставляется в ЭКЖ в соответствии с п. 3.7.4 настоящего Положения.

5. Порядок проведения промежуточной аттестации (сессии) обучающихся.

5.1. Промежуточная аттестация (сессия) обучающихся проводится:

-в 10 классах по итогам 1 полугодия;

-во 2-8,10 классах по итогам учебного года.

5.2. Промежуточная аттестация (зимняя сессия) обучающихся 10 классов-зачётная неделя-проводится во второй половине декабря текущего учебного года, для обучающихся 2-8,10 классов (весенняя сессия) проводится в апреле-мае текущего года.

5.3. Промежуточная аттестация (сессия) проводится в форме всероссийских проверочных работ, контрольных работ, тестирования, собеседования, аудирования/говорения, сочинения/изложения.

5.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию (сессию), их количество и форма проведения определяются учебным планом.

Информация доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством классных часов и родительских собраний не позднее 1 октября текущего года.

5.5. Промежуточную аттестацию (сессию) обучающихся проводит предметная комиссия, состав которой утверждается приказом директора Школы.

5.6. К промежуточной аттестации (сессии) допускаются все обучающиеся.

5.7. Промежуточная аттестация во 2-8,10 классах осуществляется по особому расписанию, составленному не позднее 10 декабря и 10 апреля и утверждаемому приказом директора Школы.

5.8. При составлении расписания необходимо учитывать, что в день разрешается проводить аттестацию только по одному предмету.

5.9. Аттестационный материал к промежуточной аттестации (сессии) составляется учителем-предметником, рассматривается на заседании ШМО и утверждаются приказом директора Школы.

5.10. Промежуточная аттестация проводится учителем, преподающим в данном классе, в присутствии ассистента (из числа учителей того же цикла предметов), назначенных заместителем директора по УВР.

5.11. В условиях перевода класса (всех обучающихся Школы) на электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий возможно проведение промежуточной аттестации (сессии) в режиме онлайн. (п. 9 настоящего Положения)

5.12. Промежуточная аттестация для обучающихся, выезжающих на учебно-тренировочные сборы, соревнования, олимпиады, санаторно-курортное лечение, находящихся на больничном проводится в дополнительные сроки при наличии подтверждающих документов.

6. Результаты промежуточной аттестации и порядок перевода обучающихся.

6.1. После проведения промежуточной аттестации (сессии) аттестационная комиссия сдаёт итоговые протоколы (Приложение № 1) в течение двух дней после проведения аттестации.

6.2. Отметки при проведении промежуточной аттестации выставляются по пятибалльной шкале за ответ обучающегося (в любой форме проведения промежуточной аттестации).

6.3. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в ЭКЖ в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

6.4. Отметка за промежуточную аттестацию имеет решающее значение при выставлении отметки за 1 и 2 полугодие (10 классы), за 3 триместр (2-8 классы). Отметка за ответ при любой форме проведения промежуточной аттестации производится в соответствии с действующими нормами оценки обучающихся по этим предметам.

6.5. Обучающиеся и их родители (законные представители) могут подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Для пересмотра отметки на основании письменного заявления родителей (законных представителей) комиссия в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

6.6. Обучающиеся 2-8,10 классов, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года и успешно прошедшую промежуточную аттестацию переводятся в следующий класс.

6.7. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета Школы и утверждается приказом директора о переводе в следующий класс.

6.8. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении». *Решение о награждении принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора Школы.*

6.9. Обучающиеся переводного класса, успешно освоившие образовательную программу учебного года, могут поощряться грамотами за успехи в учебной, спортивной, физкультурной, общественной, научной, научно-практической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

6.10. Обучающиеся, не явившиеся на промежуточную аттестацию (сессию) или получившие неудовлетворительную отметку, вправе пройти промежуточную аттестацию повторно. Сроки, формы проведения повторной промежуточной аттестации утверждаются приказом директора Школы.

6.11. Родителям (законным представителям) обучающегося классным руководителем должно быть своевременно (в течение 1-3 дней) вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных обучающимся в ходе промежуточной аттестации.

6.12. Отметка за повторную промежуточную аттестацию выставляется в отдельный протокол и в ЭКЖ.

6.13. Неудовлетворительные результаты повторной промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.14. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

6.15. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).

6.16. Школа создаёт условия обучающимся для ликвидации задолженности, обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

6.17. При положительном результате аттестации Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. Решение Педагогического совета утверждается приказом директора Школы.

6.18. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7. Подготовка материалов к промежуточной аттестации обучающихся.

7.1. Контрольно-измерительные материалы (далее КИМы) для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования, согласовываются со школьным методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом директора Школы до 10 декабря и 10 апреля.

7.2. Аттестационные материалы для проведения промежуточной аттестации (сессии) включают в себя: перечень билетов, приложения с заданиями для выполнения практической части билета, тексты, текстовый материал, материалы контрольных работ, тесты, тексты ВПР.

7.3. Протоколы по промежуточной аттестации обучающихся, хранятся в течение 1 года.

8. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

8.1. Администрация Школы обеспечивает равноправное сотрудничество между всеми участниками образовательных отношений.

8.2. Заместитель директора Школы:

Имеет право:

-формировать состав предметной комиссии по учебным предметам(курсам);

-организовать необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации (сессии).

Обязан:

-организовать на заседании Педагогического совета обсуждение вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации (сессии) обучающихся;

-довести до сведения педагогических работников сроки, порядок, формы и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация (сессия);

-в назначенные сроки собрать КИМы, сдать директору Школы для утверждения;

-результаты промежуточной аттестации (сессии) рассмотреть на совещании с педагогическим коллективом;

8.3. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию:

Имеет право:

- разрабатывать КИМы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- самостоятельно определять формы учёта учебных достижений обучающихся в рамках текущего контроля;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания ООП по своему предмету;
- давать рекомендации обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по повышению уровня подготовки по учебному предмету, курсу.

Учитель обязан:

- соблюдать принципы критериального оценивания и объективность оценивания;
- использовать при разработке материалов для всех форм контроля содержание учебного предмета, предусмотренного рабочими программами;
- использовать методы и формы работы, обоснованные в научном и практическом применении;
- соблюдать педагогический такт при оценке результатов деятельности обучающегося;
- вести своевременно записи в ЭКЖ в соответствии с требованиями.

8.4. Классный руководитель:

Обязан:

- ознакомить родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение промежуточной аттестации;
- довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) сроки, порядок, формы и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация (сессия);
- в день проведения промежуточной аттестации (сессии) установить причину отсутствия обучающегося и предоставить информацию о причине отсутствия заместителю директора;
- в случае получения обучающимся неудовлетворительной отметки в рамках промежуточной аттестации (сессии) уведомить родителей (законных представителей) (Приложение № 2)

8.5. Обучающийся:

Имеет право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- получать консультации по учебному предмету, курсу, вынесенному на промежуточную аттестацию (сессию);
- пройти повторно (пересдать) промежуточную аттестацию в установленные сроки в случае болезни или получения неудовлетворительной отметки;

-обратиться в конфликтную комиссию по вопросам объективности оценивания знаний по учебному предмету при текущем контроле или промежуточной аттестации.

Обязан:

-проходить все формы промежуточной аттестации в порядке, установленном Школой;

-выполнять требования, установленные настоящим Положением,

8.6. Родитель (законный представитель):

Имеет право:

-знакомится с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами;

-обжаловать результаты промежуточной аттестации его ребёнка, подав письменное заявление в конфликтную комиссию.

Обязан:

-осуществлять контроль текущей успеваемости своего ребёнка, результатов его промежуточной аттестации;

-оказывать содействие своему ребёнку по ликвидации академической задолженности.

9. Проведение текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения (далее ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее-ДОТ).

9.1. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся при организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ определяются педагогическим работником с учётом образовательной программы. Формами текущего контроля успеваемости при организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ могут являться: письменная проверка, устная проверка, тестовая онлайн проверка.

9.2. Промежуточная аттестация обучающихся при организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ проводится по каждому предмету по итогам учебного года.

9.3. Сроки, формы проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой, прописываются в учебном плане (формы) и календарном учебном графике (сроки).

9.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ может осуществляться

дистанционно. Учителя-предметники должны ознакомить обучающихся с критериями оценивания, с особенностями организации (ограничение во времени), с итогами промежуточной аттестации. По просьбе родителей (законных представителей) учителя-предметники могут прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в доступных формах.

10. Особенности организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся 1-х классов.

В соответствии с Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации № 2021/11-13 от 25 сентября 2000г. в 1 классе четырёхлетней начальной школы исключается система балльного (отметочного) оценивания.

Текущий контроль предполагает выполнение обучающимися 1 классов заданий на уроках, текущих проверочных работ, тестовых диагностических работ. Промежуточная аттестация предполагает отслеживание качественных показателей освоения образовательной программы по итогам 1 полугодия и по итогам учебного года.

10.1. Содержательный контроль и оценка знаний и умений первоклассников предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребенком и не допускает сравнения его с другими детьми.

10.2. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- проверка сформированности навыков чтения
- комплексная работа

10.3. *Стартовая работа* (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимы для обучения, а также «зону ближайшего развития предметных знаний», организовать коррекционную работу в «зоне актуальных знаний».

10.4. *Тематическая проверочная работа* проводится по ранее изученной теме в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач.

10.5. *Итоговая проверочная работа* (проводится в рамках промежуточной аттестации) включает все основные темы учебного периода.

10.6. *Проверка сформированности навыков чтения* (проводится в апреле) позволяет определить динамику техники чтения.

10.7. *Комплексная работа* (проводится в мае) позволяет определить у учащихся уровень сформированности УУД.

10.8. Динамика обученности учащихся фиксируется учителем.

10.9. Уровни развития умений и навыков обучающихся.

10.9.1. При определении уровня развития умений и навыков **по чтению** необходимо прежде всего учитывать: понимание прочитанного текста, а также способ чтения, правильность, беглость, выразительность, владение речевыми навыками и умениями работать с текстом.

- Высокому уровню развития навыка чтения соответствуют плавный способ чтения целыми словами (многосложные слова - по слогам) без ошибок при темпе не менее 40 слов на конец учебного года, понимание прочитанного, умение выделить главную мысль прочитанного и найти в тексте слова и выражения, подтверждающие эту мысль.
- Среднему уровню развития навыка чтения соответствует плавный слоговой способ чтения, если при чтении допускается от 2 до 4 ошибок, темп чтения 30-39 слова в минуту (на конец учебного года). Обучающийся не может понять отдельные слова при общем понимании прочитанного, умеет выделить главную мысль, но не может найти в тексте слова и выражения, подтверждающие эту мысль.
- Низкому уровню развития навыка чтения соответствует отрывистое чтение по слогам или по буквам с продолжительными паузами при темпе ниже 30 слов в минуту без смысловых пауз и четкости произношения, непонимание общего смысла прочитанного текста, неправильные ответы на вопросы по содержанию.

10.9.2. При выявлении уровня развития умений и навыков по русскому языку необходимо учитывать развитие каллиграфического навыка, знаний, умений и навыков по орфографии, сформированность устной речи.

- Высокому уровню развития навыка письма соответствует письмо с правильной каллиграфией, допускается 1-2 негрубых недочета.
- Среднему уровню развития навыка соответствует письмо, если имеется 2-3 существенных недочета (несоблюдение наклона, равного расстояния между буквами, словами, несоблюдение пропорций буквы по высоте и ширине и др.) и 1-2 негрубых недочета.
- Низкому уровню развития каллиграфического навыка соответствует письмо, которое в целом не соответствует многим из перечисленных выше требований, небрежное, неразборчивое, с помарками. К числу негрубых недочетов относятся:
 - а) частичное искажение формы букв;
 - б) несоблюдение точных пропорций по высоте заглавных и строчных букв;
 - в) наличие нерациональных соединений, искажающих форму букв;
 - г) выход за линию рабочей строки, недописывание до нее;
 - д) крупное и мелкое письмо;

е) отдельные случаи несоблюдения наклона, равного расстояния между буквами и словами.

- Высокому уровню развития знаний, умений и навыков по орфографии соответствует письмо без ошибок как по текущему, так и по предыдущему материалу.
- Среднему уровню развития знаний, умений и навыков по орфографии соответствует письмо, при котором число ошибок не превышает 5, и работы не содержат 5-7 недочетов.
- Низкому уровню развития знаний, умений и навыков по орфографии соответствует письмо, в котором число ошибок и недочетов превышает указанное количество.

10.9.3. Критериями оценки сформированности устной речи являются:

- а) полнота и правильность ответа;
- б) степень осознанности усвоения излагаемых знаний;
- в) последовательность изложения;
- г) культура речи.

- Высокому уровню развития устной речи соответствуют полные, правильные, связные, последовательные ответы ученика без недочетов или допускается не более одной неточности в речи.
- Среднему уровню развития устной речи соответствуют ответы, близкие к требованиям, удовлетворяющим для оценки высокого уровня, но ученик допускает неточности в речевом оформлении ответов.
- Низкому уровню развития устной речи соответствуют ответы, если ученик в целом обнаруживает понимание излагаемого материала, но отвечает неполно, по наводящим вопросам, затрудняется самостоятельно подтвердить правило примерами, допускает ошибки при работе с текстом и анализе слов и предложений, которые исправляет только при помощи учителя, излагает материал несвязно, недостаточно последовательно, допускает неточности в употреблении слов и построении словосочетаний или предложений.

10.9.4. При определении уровня развития умений и навыков по математике необходимо учитывать развитие устных и письменных вычислительных навыков, сформированность умения решать простые задачи, ориентироваться в простейших геометрических понятиях.

- Высокому уровню развития устных вычислительных навыков соответствует осознанное усвоение изученного учебного материала и умение самостоятельно им пользоваться, производить вычисления правильно и достаточно быстро.

- Среднему уровню развития устных вычислительных навыков соответствуют ответы, в которых ученик допускает отдельные неточности в формулировках, не всегда использует рациональные приемы вычислений.
- Низкому уровню развития устных вычислительных навыков соответствуют ответы, в которых ученик обнаруживает незнание большей части программного материала.
- Высокому уровню развития письменных вычислительных навыков соответствуют работы, выполненные безошибочно.
- Среднему уровню развития письменных вычислительных навыков соответствуют работы, в которых допущено не более 3 грубых ошибок.
- Низкому уровню развития письменных вычислительных навыков соответствуют работы, в которых ученик допускает более 3 грубых ошибок.
- Высокому уровню сформированности умения решать задачи соответствуют работы и ответы, в которых ученик может самостоятельно безошибочно решить задачу (составить план, решить, объяснить ход решения и точно сформулировать ответ на вопрос задачи).
- Среднему уровню сформированности умения решать задачи соответствуют работы и ответы, в которых ученик допускает отдельные неточности в формулировках, допускает ошибки в вычислениях и решениях задач, но исправляет их сам или с помощью учителя. При этом в работах не должно быть более одной грубой и 3-4 негрубых ошибок.
- Низкому уровню сформированности умения решать задачи соответствуют работы и ответы, в которых ученик не справляется с решением задач и вычислениями в них даже с помощью учителя, допускает две и более грубых ошибки.
- Высокому уровню сформированности умения ориентироваться в геометрических понятиях соответствуют умения называть геометрические фигуры и их существенные признаки (кривая и прямая линии, луч, отрезок, ломаная, угол, треугольник, многоугольник, прямоугольник, квадрат), распознавать геометрические фигуры, чертить их, используя линейку.
- Среднему уровню умения ориентироваться в геометрических понятиях соответствуют умения называть и распознавать геометрические фигуры, но при этом ученик допускает неточности в определении существенных признаков фигур.
- Низким уровнем умения ориентироваться в геометрических понятиях определяются знания и умения, несоответствующие выше указанным требованиям.

9.9.5. Определение уровня развития умений и навыков по ознакомлению с окружающим миром производится в соответствии с требованиями программ на основе анализа результатов бесед, наблюдений, практических работ и дидактических игр.

- Высокому уровню развития этих умений и навыков соответствуют ответы, представляющие собой правильные, логически законченные рассказы с опорой на свои непосредственные наблюдения явлений с окружающим природном и социальном мире. Ученик способен установить и раскрыть возможные взаимосвязи, умеет применить свои знания на практике.
- Среднему уровню развития умений и навыков по этому предмету соответствуют ответы, построенные как правильные, логически законченные рассказы, но ученик допускает отдельные неточности в изложении фактического материала, неполно раскрывает взаимосвязи явлений, испытывает трудности в применении своих знаний на практике.
- Низкому уровню развития этих умений и навыков соответствуют ответы, в которых ученик обнаруживает незнание большей части программного материала, не справляется с выполнением практических работ даже с помощью учителя.

10.9.6. При определении уровня развития общеучебных навыков необходимо учитывать умения обучающихся работать с книгой, планировать свою работу, наблюдать, обобщать, сравнивать, обосновывать оценку, делать самооценочные суждения.

- Высокому уровню развития умения работать с книгой соответствует способность ученика самостоятельно ориентироваться в какой-либо детской книге из доступного круга чтения, легко вычленять на обложке и прочитывать название книги, определять тему (о чем расскажет книга), сопоставляя три внешних показателя ее содержания (фамилию автора, заглавие, иллюстрации на обложке и в тексте).
- Среднему уровню развития умения работать с книгой соответствует умение самостоятельно ориентироваться в какой-либо детской книге, вычленять на обложке и прочитывать название книги (фамилию автора и заглавие), определять тему, сопоставляя не менее двух основных внешних показателей ее содержания (фамилию автора или заглавие и иллюстрации на обложке и в тексте).
- Низкому уровню развития умения работать с книгой соответствует такая деятельность ученика, при которой он обращается к книге только после напоминания учителя, самостоятельно ориентируется только в книге с типовым оформлением, вычленяет и прочитывает название с помощью

учителя, определяет тему (о чем расскажет книга), принимая во внимание главным образом иллюстрации на обложке и в тексте.

10.9.7. Умение обучающихся планировать свою работу определяется учителем на основе наблюдений за деятельностью детей на различных уроках.

- Высокому уровню соответствует умение правильно понять учебную задачу, самостоятельно и последовательно составить алгоритм действий, выбрать рациональные приемы и способы работы.
- Среднему уровню соответствует умение правильно понять учебную задачу, с помощью учителя составить алгоритм действий и выбрать рациональные приемы и способы работы.
- Низким уровнем определяется непонимание учеником учебной задачи – составление последовательного алгоритма действий только при непосредственном участии учителя, существенные затруднения при выборе рациональных приемов и способов работы, даже при помощи учителя.

10.9.8. Определения уровня развития познавательных мотивов и активности обучающихся производится по результатам наблюдений учителя за деятельностью обучающихся в урочной и внеурочной деятельности и при помощи диагностических методик.

- При высоком уровне развития общественной активности ученик принимает активное участие в деятельности классного коллектива, во время бесед с интересом обсуждает вопросы, правильно оценивает ситуации, аргументирует свою точку зрения, умеет организовать ребят, повести за собой.
- При среднем уровне развития общественной активности ученик принимает участие в деятельности классного коллектива, следуя за другими ребятами, участвует в обсуждении различных вопросов и событий, но испытывает затруднения в аргументации своей точки зрения.
- При низком уровне общественной активности учение малоактивен в делах классного коллектива, предпочитает позицию зрителя, иногда увлекается порученным делом, но быстро охладевает к нему. При оценке событий не умеет аргументировать свою точку зрения или неверно их оценивает.
- При высоком уровне сформированности отношения к учению проявляется повышенный интерес обучающегося к знаниям, он понимает необходимость хорошо учиться как долг, всегда добросовестен в учении.
- При среднем уровне сформированности отношения к учению проявляется интерес ребенка к знаниям, он понимает необходимость хорошо учиться, добросовестен в учении, но иногда бывают срывы.

- При низком уровне сформированности отношения к учению не проявляется интерес к знаниям или этот интерес ситуативен, обучающийся добросовестен только по отношению к предметам, к которым проявляет интерес, учится по принуждению, не проявляет старания.
- Высоким уровнем определяется ответственное отношение ребенка к любым трудовым поручениям, он любит участвовать в трудовых делах, проявляет инициативу.
- Средним уровнем определяется, как правило, ответственное отношение обучающегося к трудовым поручениям, но в отдельных случаях он может не выполнить порученное, любит участвовать в трудовых делах, но включается в них только по инициативе других.
- Низким уровнем определяется отношение к трудовым поручениям тогда, когда осуществляется постоянный контроль со стороны учителя, включение в трудовую деятельность происходит лишь по необходимости, ученик редко доводит дело до конца, часто уклоняется от участия в трудовых делах.
- Высоким уровнем сформированности отношения к людям характеризуется следованием нравственным нормам в любых ситуациях, проявлением постоянной готовности помочь товарищам, взрослым и младшим.
- Средний уровень сформированности отношения к людям характеризуется следованием нравственным нормам, но в сложных конфликтных ситуациях ученик нередко теряется, проявляет готовность помочь товарищам, взрослым, но делает это без энтузиазма.
- Низким уровнем сформированности отношения к людям характерен для такого поведения, когда ученик затрудняется принять правильное решение в жизненных ситуациях, поступает часто интуитивно, сам не ищет места приложения сил, иногда поступает вопреки нравственным нормам, если помогает, то исполняет это как повинность.

10.9.9. В конце изучения каждой темы подводятся промежуточные итоги усвоения предмета на основе анализа учебных достижений обучающихся.

10.9.10. Итоговый результат усвоения предмета определяется в конце учебного года на основании промежуточных результатов изучения отдельных тем программы и итоговой контрольной работы по предмету.

10.10. Результаты обучения фиксируются в специально разработанных технологических картах:

-Лист достижений обучающегося по итогам 1 полугодия и учебного года (Приложение 3);

-Карта формирования уровня УУД. (Приложение 4).

11. Заключительные положения.

11.1. Все неоговоренные настоящим Положением условия рассматриваются в соответствии с действующим законодательством РФ.

11.2. Исполнитель имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству. Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом директора Школы.

11.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

Приложение № 1

к Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов

Промежуточная аттестация 20_____ года.

ПРОТОКОЛ

По _____ обучающихся _____ класса
МБОУ «СОШ № 40» Октябрьского района города Ижевска Удмуртской
Республики.

Форма проведения промежуточной аттестации: (нужное подчеркнуть) контрольная
работа, тест, сочинение, изложение, аудирование/говорение.

Фамилия, имя, отчество учителя _____

Фамилия, имя, отчество ассистента _____

Дата проведения _____

Результаты:

№ п/п	Фамилия, имя обучающегося	Номер варианта	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			

23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			

Качество _____ Успешность _____ Средний балл _____

Подпись учителя _____

Подпись ассистента _____

к Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов

Уведомление.

Уважаемые родители

Ставим вас в известность, что ваш(а) сын (дочь)

по итогам промежуточной аттестации имеет неудовлетворительную(ые) отметку(и)

по _____

Дата _____.

Повторная промежуточная аттестация по _____
назначена на _____;

по _____ на _____;

по _____ на _____.

Подписи:

Директор МБОУ «СОШ №40» _____ (Н.М.Абдулова).

Классный руководитель _____ (_____).

Учитель _____ (_____).

Учитель _____ (_____).

Учитель _____ (_____).

Родители _____ (_____).

_____ (_____).

Приложение № 3

к Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов

ЛИСТ ДОСТИЖЕНИЙ

ученика (цы) 1__ класса МБОУ «СОШ № 40»

Ф. И. _____

20__ - 20__ учебный год

Учебные предметы	Период обучения		
	Начало учебного года	I полугодие	II полугодие
Литературное чтение: осознанность правильность выразительность темп чтения			
Русский язык: каллиграфия орфография развитие устной речи			
Математика: устный счет письменные вычислительные навыки решение задач логические задачи геометрический материал			
Окружающий мир: умение наблюдать умение устанавливать причинно-следственные связи умение применять полученные знания на практике			
Музыка:			
Изобразительное искусство:			
Технология:			
Физическая культура:			
Родной язык (русский):			
Литературное чтение на родном языке (русском):			
Учебно-организационные умения: умение определять цель деятельности умение планировать предстоящую			

деятельность			
умение осуществлять запланированные действия			
умение контролировать ход и результаты деятельности			
умение оценивать ход и результаты деятельности			
<i>Сформированность познавательной активности и ценностных отношений:</i>			
активность познания			
отношение к учению			
отношение к труду			
отношение к людям			

Уровни: *высокий* – красный цвет; *средний* – зеленый цвет; *низкий* – синий цвет

Приложение № 4

к Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов

Диагностическая карта формирования УУД

Ф.И.ученика _____

		Регулятивные УУД	балл	1кл	4кл	5кл
1.	Организовать рабочее место	Организует свое рабочее место в соответствии с требованиями учителя	3			
		Требует повторное напоминание учителя	2			
		Не может организовать свое рабочее место	1			
2.	Определяет цель и план выполнения заданий на уроке	Определяет цель и план с помощью учителя	3			
		Требует повторного напоминания задания учителем	2			
		Не может определить цель и план	1			
3.	Способность удерживаться в роли ученика и регулировать поведенческие реакции	Самостоятельно удерживается в роли и регулирует поведенческие реакции	3			
		Требует напоминания учителя и регулирует поведенческие реакции	2			
		Не может удерживаться в роли и регулировать поведенческие реакции	1			
	9-8 баллов – высокий	7-5 баллов средний уровень, 4-1 балл низкий уровень				
		Познавательные УУД				
1.	Ориентируясь на	Самостоятельно ориентируется в тексте	3			

	информацию текста, выбирает необходимую и важную	Требует сопровождения учителя	2			
		Не может самостоятельно ориентироваться в тексте	1			
2.	Анализировать, группировать предметы, явления факты на основе заданных признаков	Самостоятельно группирует предметы на основе заданных признаков	3			
		Требует напоминания учителя	2			
		Не может самостоятельно ориентироваться в тексте	1			
3.	Умение обобщать, представлять выводы, умозаключение	Самостоятельно делает умозаключения	3			
		Требует сопровождения учителя и дополнительных подсказок	2			
		Не может делать умозаключения и выводы	1			
	9-8 баллов высокий уровень	7-5 балла средний уровень ,4-1 балл- низкий уровень				
		Коммуникативные УУД				
1.	Участвовать в диалоге, работать в паре	Участвует в диалоге по собственной инициативе	3			
		Участвует в диалоге, работает в паре по просьбе учителя	2			
		Не участвует в диалоге, отказ работать в паре	1			
2.	Слушать, слышать и понимать речь других людей	Слушает, слышит и понимает речь других людей	3			
		Высказывает свое мнение ,перебивая других людей	2			
		Не слушает речь других людей, игнорирование	1			
3.	Взаимодействие в группе	Может взаимодействовать в группе с любым учеником	3			
		В группе взаимодействует избирательно	2			
		Отказывается работать в группе	1			
	9-12-высокий	8-7 баллов средний уровень ,6-1 балл низкий				

	уровень	уровень				
		Личностные УУД				
1.	Самооценка. Ценностные установки.	Самоуважение и эмоционально-положительное отношение к себе, критичность	3			
		Проявляет инициативу и любознательность. Не всегда адекватно себя оценивает	2			
		Мотивы поведения направлены на удовлетворение собственных амбиций, эгоизм. Некритичность.	1			
2.	Личностная саморефлексия (способность к саморазвитию, учебная мотивация)	Ставит цели и настойчиво их достигает. Успешность. Осознанность поведения и поступков	3			
		Проявляет самостоятельность, инициативу. Иногда не доходит до конечной цели	2			
		Не проявляет инициативу и самостоятельность. выполняет простые задания, нацелен на неуспешность	1			
3.	Личностная позиция (гражданская идентичность)	Имеет активную ценностную позицию. Осознает себя гражданином, проявляет уважение к другим людям	3			
		Толерантен, но не всегда проявляет активность в общественной жизни класса	2			
		ведет себя пассивно, ведом, имеет слабую ценностную позицию	1			
	9-8 балла высокий уровень,	7-6 балла –средний, 5-1 балл- низкий уровень				